



# Paquete complementario de implementación de AAC EduZone

Herramientas imprimibles para centros educativos, docentes, terapeutas, familias y socios del proyecto

## Finalidad de este paquete complementario

Este paquete convierte la guía EduZone de integración curricular en plantillas prácticas e imprimibles que los centros educativos pueden utilizar durante la planificación, la prueba en el aula, la cooperación con las familias, el seguimiento, la elaboración de informes y la difusión.

Campo	Información
Título del proyecto	EduZone. Inclusive communication for all
Acrónimo del proyecto	AAC ZONE
Número de proyecto	2025-1-RO01-KA220-SCH-000353640
Programa	Erasmus+ KA220-SCH, Asociación de cooperación en educación escolar
Work package link	WP5 Dissemination and sustainability, connected with WP2 curriculum work, WP3 training and WP4 digital platform
Organización líder de este resultado	Phoenix Knowledge Wings gGmbH
Document type	Companion pack to the Curriculum Integration Guide
Suggested use	Print selected tools, adapt them locally and upload partner evidence to the EduZone dissemination and sustainability workflow



Co-funded by  
the European Union



## Cómo utilizar este paquete complementario

Este paquete complementario está diseñado como una extensión práctica de la Guía EduZone para la integración curricular. No sustituye la evaluación profesional, la intervención logopédica, los procedimientos internos del centro educativo ni la legislación nacional. Su función es ayudar a los centros a pasar de un acuerdo general sobre la importancia de la CAA a una acción de aula clara, documentada y repetible.

### Principio de trabajo

Utilizar solo las herramientas que encajen con la situación inmediata, mantener el primer pilotaje en una escala pequeña, documentar un momento de participación activa y autodeterminación del alumnado, y después adaptar la herramienta al idioma, al currículo, a las rutinas familiares y a los servicios de apoyo del centro educativo local.

## Contenido de un vistazo

N.º	Anexo	Uso principal
1	Lista de comprobación de preparación del centro	Para equipos directivos y coordinadores antes del primer pilotaje
2	Hoja de ruta de implementación de CAA a 30-60-90 días	Para planificar una ruta escolar por etapas
3	Ficha individual de perfil de CAA	Para describir el acceso comunicativo del alumno o alumna
4	Revisión de rutinas con CAA	Para revisar situaciones escolares cotidianas
5	Plantilla de adaptación de una clase	For teachers adapting one lesson
6	Puente de comunicación familia-centro	Para conectar las rutinas del centro y del hogar
7	Hoja de observación semanal	For low-burden monitoring
8	Hoja de seguimiento de la participación activa y la autodeterminación del alumnado	For measuring choice, voice and participation

N.º	Anexo	Uso principal
9	Árbol de decisión sobre la conducta como comunicación	For responding before labelling behaviour
10	Hoja de acción de CAA con recursos limitados	For schools with limited time, printing or devices
11	Kit mínimo viable de CAA para el aula	For preparing a starter classroom set
12	Registro de evidencias de los socios para la elaboración de informes	For project documentation and dissemination
13	Plantilla para redactar un estudio de caso	For partner examples and platform upload
14	Plan de taller de difusión de 30 minutos	For school staff, parents and local stakeholders

## Anexo 1. Lista de comprobación de preparación del centro

Cuándo utilizar esta herramienta

Utilícese antes de que un centro inicie un pilotaje de CAA, porque ayuda al equipo a comprobar si existen las condiciones básicas antes de pedir a docentes, alumnado y familias que cambien su práctica.

Comprobación	Área	Qué confirmar
<input type="checkbox"/>	Liderazgo y consentimiento	Una persona de contacto del centro está identificada como responsable de coordinar el pilotaje, y los procedimientos de consentimiento o información son claros para las familias.
<input type="checkbox"/>	Selección del alumnado	El centro ha identificado a uno o dos alumnos o alumnas cuya participación podría mejorar mediante rutinas apoyadas por CAA.
<input type="checkbox"/>	Aportación profesional	Un logopeda, docente de educación especial, psicólogo u otro especialista de apoyo pertinente puede orientar los primeros pasos.
<input type="checkbox"/>	Rutina de aula	El pilotaje se centra en una rutina real, como la llegada, el inicio de la clase, la petición de descanso, el trabajo en grupo o la salida del centro.
<input type="checkbox"/>	Interlocutores de comunicación	At least one teacher, assistant, therapist or parent understands how to wait, model, confirm and expand communication.
<input type="checkbox"/>	Access and visibility	The communication board, device or visual support is visible, reachable and available during the routine, not locked away.

---

<input type="checkbox"/>	Low-resource option	A paper-based or black-and-white version exists in case digital access, printing or devices are limited.
<input type="checkbox"/>	Punto de revisión	A date is set for reviewing what changed, what did not work and what support is needed next.

---

**Nota práctica**

Un centro está suficientemente preparado para empezar cuando puede proteger el acceso comunicativo, elegir una rutina, acompañar a al menos una persona adulta y revisar un indicador de participación activa y autodeterminación del alumnado después de la primera semana.

## Anexo 2. Hoja de ruta de implementación de CAA a 30-60-90 días

### Cuándo utilizar esta herramienta

Utilícese como ruta de planificación para un centro o una clase que empieza. El objetivo no es cambiarlo todo de una vez, sino hacer que la CAA sea visible, utilizable y revisable en la vida escolar cotidiana.

Periodo	Enfoque	Acción principal	Evidencia esperada
Días 1-30	Mapear necesidades y elegir una rutina piloto	Identificar un alumno o alumna, una rutina, un objetivo comunicativo y una persona adulta que pueda acompañar a otras.	Un perfil del alumno o alumna, un tablero de rutina y una fecha de revisión.
Días 31-60	Utilizar la CAA en momentos diarios del aula	Modelar la comunicación, esperar respuestas, documentar elecciones, rechazos, peticiones de ayuda y participación con iguales.	Notas semanales de observación y un mensaje de puente familia-centro.
Días 61-90	Revisar, adaptar y difundir	Ajustar el vocabulario, añadir ejemplos locales, preparar un breve relato de caso y compartir la ruta con otra clase o centro socio.	Un breve estudio de caso, una plantilla revisada y una acción de difusión.

### Uso en taller

Esta hoja de ruta puede imprimirse como una página de planificación durante la formación del personal, porque convierte la frase general “necesitamos CAA” en una decisión inmediata de aula para los próximos 30 días.

## Anexo 3. Ficha individual de perfil de CAA

Cuándo utilizar esta herramienta

Utilícese para describir el acceso comunicativo del alumno o alumna en un lenguaje ordinario antes de seleccionar herramientas, símbolos, rutinas o recursos digitales.

Campo del perfil

Notas

Nombre o código del alumno o alumna

Edad / clase

Lenguas utilizadas en el centro y en casa

Fortalezas comunicativas ya observadas

Current speech, gestures, signs, symbols, device or other methods

Situations where communication is easiest

Situaciones en las que la comunicación se bloquea

Ways the learner says yes, no, stop, help, more, finished or break

Important people to involve

First AAC goal for the next two weeks

Nota de respeto

Este perfil debe describir lo que el alumno o alumna ya puede hacer y lo que las personas adultas necesitan cambiar, no solo lo que el alumno o alumna no puede hacer.

## Anexo 4. Revisión de rutinas con CAA

Cuándo utilizar esta herramienta

Utilícese para comprobar si la CAA está presente a lo largo de la jornada escolar real, no solo durante la terapia, la evaluación o las sesiones especiales.

Rutina	Pregunta sobre acceso comunicativo	Próxima adaptación
Llegada	¿Puede el alumno o alumna saludar, elegir dónde sentarse, decir cómo se siente o pedir ayuda?	
Inicio de la clase	¿Puede el alumno o alumna decir “lo sé”, “no lo sé”, “repite”, “espera”, “por favor” o “mi turno”?	
Trabajo en grupo	¿Puede el alumno o alumna elegir un rol, preguntar a un compañero, comentar, bromear o rechazar una tarea de forma segura?	
Recreo o descanso	¿Puede el alumno o alumna unirse a un juego, pedir espacio, comunicar burlas o pedir ayuda?	
Comida	Can the learner choose food, say yes, no, thirsty, more or finished?	
Assessment	Can the learner show what they know without being limited to speech or handwriting?	
Salida del centro	Can the learner show what happened today and what they want tomorrow?	

## Anexo 5. Plantilla de adaptación de una clase

Cuándo utilizar esta herramienta

Utilícese cuando un docente quiera adaptar una clase ordinaria sin rediseñar todo el currículo.

Campo de planificación

Notas del docente

Tema de la clase

Objetivo principal de aprendizaje

Objetivo comunicativo

Palabras, símbolos o signos necesarios antes de empezar la clase

Moment where the learner can choose

Moment where the learner can ask for help or repetition

Moment where the learner can contribute to group work

Alternative way to show knowledge

Qué modelará el docente

Qué evidencia se recogerá después de la clase

Ruta de baja preparación

Para una primera adaptación, el docente puede mantener el mismo plan de clase y añadir solo tres oportunidades comunicativas: elegir, preguntar y mostrar.

## Anexo 6. Puente de comunicación familia-centro

### Cuándo utilizar esta herramienta

Utilícese para conectar las rutinas de CAA del centro con situaciones del hogar sin pedir a las familias que se conviertan en terapeutas ni que elaboren informes escritos extensos.

Campo del puente

Nota breve

Esta semana en el centro utilizamos CAA para

El alumno o alumna se comunicó utilizando

Un momento positivo fue

Un momento difícil fue

At home, the family can try the same communication during

Useful words, symbols or choices to add

Family observation or question

Respuesta del centro o siguiente paso

### Nota de respeto a la familia

Un buen puente familia-centro utiliza un lenguaje breve, concreto y no valorativo, porque las familias necesitan información utilizable y no jerga profesional.

## Anexo 7. Hoja de observación semanal

Cuándo utilizar esta herramienta

Utilícese para registrar cambios visibles en la comunicación sin convertir el seguimiento en una carga administrativa pesada.

Día	Rutina observada	Intento comunicativo	Respuesta de la persona adulta	Next adjustment
Lunes				
Martes				
Miércoles				
Jueves				
Viernes				

Regla de observación

Registre un momento real de comunicación al día. Cinco observaciones honestas son más útiles que un formulario largo completado sin evidencia de aula.

## Anexo 8. Hoja de seguimiento de la participación activa y la autodeterminación del alumnado

Cuándo utilizar esta herramienta

Utilícese para comprobar si la CAA está aumentando la elección, el rechazo, las preguntas, la participación y la autodefensa, en lugar de producir únicamente más respuestas dirigidas por personas adultas.

Nivel de participación activa	Señal observable	Evidencia de esta semana	Próximo apoyo
Se me presta atención	Las personas adultas responden a señales e intentos comunicativos.		
Puedo elegir	El alumno o alumna selecciona actividades, compañeros, herramientas, lugares o descansos.		
Puedo pedir	El alumno o alumna pide ayuda, repetición, tiempo, acceso o aclaración.		
Puedo rechazar	El alumno o alumna dice no, para, ahora no, demasiado, terminé o descanso.		
Puedo participar	The learner takes turns, comments, jokes, answers or contributes in a group.		
Puedo liderar	El alumno o alumna explica preferencias, establece metas o ayuda a otras personas a comprender su voz.		

## Anexo 9. Árbol de decisión sobre la conducta como comunicación

### Cuándo utilizar esta herramienta

Utilícese cuando una conducta se esté interpretando como rechazo, interrupción o falta de cooperación, y el equipo necesite comprobar primero el acceso comunicativo.

Paso	Pregunta	Interpretación práctica
1	¿Qué ha ocurrido?	Describe la conducta de forma neutral, sin etiquetas como vago, maleducado, manipulador o terco.
2	¿Qué se esperaba que hiciera el alumno o alumna?	Compruebe si la instrucción, la tarea, la transición o la expectativa social eran claras y accesibles.
3	¿Tenía el alumno o alumna una forma de comunicarse?	Compruebe si estaban disponibles ayuda, descanso, demasiado difícil, repetir, parar, sí, no, terminé u otra elección.
4	¿El apoyo de CAA era accesible y estaba aceptado?	Compruebe si el tablero, dispositivo, símbolo, signo o apoyo de un compañero estaba disponible física y socialmente.
5	¿Qué respuesta de la persona adulta ayudó?	Record whether waiting, modelling, offering choices, reducing language load or changing the task improved participation.
6	¿Qué debería cambiarse la próxima vez?	Adapt the routine, vocabulary, seating, timing, sensory load, peer role or adult prompt before repeating the same demand.

### Advertencia ética

El acceso a la CAA no debe retirarse como castigo, porque la comunicación forma parte de la participación, la seguridad y la dignidad.

## Anexo 10. Hoja de acción de CAA con recursos limitados

### Cuándo utilizar esta herramienta

Utilícese cuando un centro tenga tiempo, personal, impresión, acceso a internet o dispositivos limitados, pero aun así quiera empezar de forma responsable.

Limitación	Respuesta con recursos limitados
Si hoy no hay dispositivo	Utilice un tablero en papel con palabras básicas, emociones, ayuda, descanso, sí, no, más y terminé.
Si la impresión es limitada	Imprima un tablero compartido para la clase, plastifique solo el tablero básico y reutilice la misma rutina visual en distintas materias.
Si el profesorado tiene poco tiempo	Añada CAA a una rutina repetida en lugar de crear una actividad nueva.
Si las personas adultas no saben qué decir	Utilice la secuencia preguntar, pausar, señalar, esperar, confirmar y ampliar.
If parents are overloaded	Send one short example from the week and one home situation to try.
If the school is not ready for full implementation	Pilot in one class, collect one case story and decide the next small step.

## Anexo 11. Kit mínimo viable de CAA para el aula

Cuándo utilizar esta herramienta

Utilícese para preparar un pequeño kit inicial para un aula sin esperar a una solución digital perfecta.

Comprobación	Elemento	Finalidad
<input type="checkbox"/>	Tablero básico de comunicación	Incluye sí, no, ayuda, más, terminé, para, descanso, espera, repite, elijo, no entiendo.
<input type="checkbox"/>	Tira de emociones y autorregulación	Incluye tranquilo, cansado, preocupado, enfadado, demasiado ruido, demasiado, necesito un descanso.
<input type="checkbox"/>	Tarjeta primero-después	Apoya transiciones previsibles sin explicaciones verbales largas.
<input type="checkbox"/>	Tablero de elección	Permite elegir tarea, compañero, material, lugar o descanso.
<input type="checkbox"/>	Home-school mini-note	Connects one school routine with one home routine each week.
<input type="checkbox"/>	Observation card	Records one agency moment and one adult support that helped.
<input type="checkbox"/>	Peer interaction card	Supports turn-taking, asking a peer, joining a game and commenting.

## Anexo 12. Registro de evidencias de los socios para la elaboración de informes

### Cuándo utilizar esta herramienta

Utilícese para recoger evidencias del proyecto útiles para la difusión, la sostenibilidad y los informes Erasmus+, sin depender únicamente de fotografías o listas de asistencia.

Campo de evidencia

Nota del socio

Organización socia

País / región

Centro o contexto local

Anexo utilizado de este paquete

Momento observado de participación activa del alumnado

Teacher or therapist reflection

Family or learner feedback if available

Adaptation made for local language, curriculum or resources

Evidence item stored with consent

Recommendation for another school

### Valor para los informes

Un registro breve de evidencias ayuda al proyecto a mostrar transferibilidad, no solo realización de actividades. Registra qué cambió en la práctica y qué podría reutilizar otro centro.

## Anexo 13. Plantilla para redactar un estudio de caso

Cuándo utilizar esta herramienta

Utilícese para preparar un ejemplo breve, anonimizado y transferible para la plataforma EduZone, eventos de difusión o el informe final.

Elemento del estudio de caso

Borrador de texto

Título del caso

País y contexto escolar

Perfil del alumno o alumna en términos anonimizados

Barrera inicial de participación

AAC support selected

Classroom routine changed

Qué hicieron de forma diferente las personas adultas

Qué pudo hacer el alumno o alumna después del cambio

Qué no funcionó de inmediato

Local adaptation lesson for other schools

Consent and privacy check completed

Estilo de redacción

Un estudio de caso útil es lo suficientemente específico para resultar creíble, pero lo suficientemente anonimizado para proteger al alumno o alumna, a la familia y al centro.

## Anexo 14. Plan de taller de difusión de 30 minutos

### Cuándo utilizar esta herramienta

Utilícese para una breve reunión del personal, una sesión con familias, un evento local con partes interesadas o una actividad de difusión de socios.

Tiempo	Actividad	Instrucción para la persona facilitadora
0-5 min	Por qué importa la CAA	Explique que la CAA trata de participación, autodeterminación y acceso al aprendizaje, no solo de herramientas.
5-10 min	Un escenario de un alumno o alumna	Presente una situación de aula anonimizada en la que el acceso comunicativo cambie la participación.
10-17 min	Probar el tablero	Las personas participantes utilizan un tablero sencillo de comunicación para elegir, pedir, rechazar y comentar.
17-23 min	Adaptar una rutina	Los pequeños grupos eligen llegada, inicio de clase, trabajo en grupo, descanso o salida y añaden apoyo de CAA.
23-28 min	Plan next step	Each participant writes one action they can try in the next week.
28-30 min	Collect evidence	Facilitator explains how to document one learner agency moment and share it with the project team.

### Regla de difusión

Un evento de difusión sólido no se limita a presentar el proyecto. Ofrece a las personas participantes una herramienta que pueden utilizar al día siguiente y una forma de devolver evidencias a EduZone.

## Fuentes de apoyo y orientación adicional

Las siguientes organizaciones y marcos pueden apoyar a los centros educativos y a los socios del proyecto con orientación adicional. Se incluyen como puntos de referencia para el aprendizaje profesional y la búsqueda de recursos; no sustituyen los procedimientos nacionales ni el criterio profesional local.

Fuente	Por qué es útil para este paquete
Portal de práctica de ASHA	Orientación sobre CAA, evaluación e intervención para profesionales de la logopedia.
Pautas DUA de CAST	Marco de Diseño Universal para el Aprendizaje para implicación, representación, acción y expresión.
ISAAC	Red internacional de CAA, seminarios web y comunidad profesional global.
Communication Matters	Información sobre CAA, recursos de acceso comunicativo y orientación práctica de apoyo.
Agencia Europea para las Necesidades Educativas Especiales y la Inclusión Educativa	Inclusive education policy and professional learning resources across Europe.
Education Endowment Foundation	Behaviour and classroom management guidance useful for prevention, routines and consistency.

### Nota de uso y adaptación

Este paquete complementario es intencionadamente modular. Los socios pueden traducir herramientas individuales, simplificarlas para centros locales o subir versiones adaptadas a la plataforma EduZone, siempre que se respeten la privacidad del alumnado, el consentimiento y los procedimientos nacionales.